**Программа практики**

**«Научно-исследовательская практика»**

для направления 41.06.01 «Политические науки и регионоведение»,

образовательная программа

«Политические науки»

Автор программы: Ильин М.В., профессор, д.полит.наук

Согласована Академическим советом аспирантской школы по политическим наукам

«21» октября 2019 г. протокол № 41

Москва - 2019

*Настоящая программа не может быть использована другими подразделениями университета и другими вузами без разрешения разработчика программы.*

1. ***Область применения и нормативные ссылки***

Настоящая программа устанавливает минимальные требования к знаниям и умениям аспирантов, обучающихся по направлению 41.06.01 «Политические науки и регионоведение.

Программа предназначена для преподавателей, научных руководителей аспирантов
и аспирантов.

Программа разработана в соответствии c:

* образовательным стандартом НИУ ВШЭ подготовки научно-педагогических кадров по направлению 41.06.01 «Политические науки и регионоведение» (ОС НИУ ВШЭ)
* учебным планом подготовки аспирантов по направлению 41.06.01 «Политические науки и регионоведение».

**Вид практики:** производственная

**Тип практики:** научно-исследовательская

**Способ проведения:** стационарная, на базе НИУ ВШЭ/ выездная (по согласованию
с Аспирантской школой)

**Форма проведения:** дискретно

**Место практики в структуре образовательной программы**: научно-исследовательская практика аспирантов относится к блоку «Практики» образовательной программы и является обязательной для обучающихся.

Научно-исследовательская практика проводится на 1-3 годах обучения в аспирантуре.

Общая трудоемкость научно-исследовательской практики составляет 45 з.е., 1710 академических часов. Ежегодная трудоемкость практики устанавливается учебным планом подготовки аспиранта и индивидуальным учебным планом аспиранта.

1. ***Цели практики:***

Научно-исследовательская практика – вид учебной работы, направленный на расширение и закрепление теоретических и практических знаний, полученных аспирантами в процессе обучения, формирование компетенций в соответствии с образовательным стандартом НИУ ВШЭ.

Задачи научно-исследовательской практики:

* выработка комплекса навыков осуществления научного исследования в соответствии с разработанной программой;
* выработка навыков ведения научной дискуссии и осуществление научной коммуникации с представителями академического сообщества;
* презентации исследовательских результатов, ведение публичной защиты собственных научных положений.
1. ***Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики***

В результате прохождения практики аспирант должен:

**Знать**: основные методологические подходы и методы, релевантные теме диссертационного исследования

**Уметь**: планировать научно-исследовательский проект, осуществить научное исследование в соответствии с разработанной программой, представить результаты исследовательского проекта в устной и письменной форме, защитить полученные результаты в научной коммуникации с представителями академического сообщества.

**Иметь навыки** (приобрести опыт): проведения научного исследования, подготовки письменных докладов и устных выступлений по материалам собственного исследования, научной коммуникации с представителями академического сообщества.

В результате прохождения практики аспирант осваивает следующие компетенции:

УК-7, УК-8, ОПК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-3

1. ***Содержание и план научно-исследовательской практики***

Основными формами научно-исследовательской практики являются:

• Презентация результатов научного исследования на профильной научной конференции (доклад);

• Оформление результатов исследования в форме научного доклада, текста научной публикации, презентации и пр.:

• Иные формы научно-исследовательской практики, установленные Аспирантской школой:

* участие в летних школах, программа которых предполагает апробацию результатов диссертационного исследования,
* участие в научных конференциях в качестве организаторов и ведущих секций, назначенных дискутантов,
* участие в коллективных исследовательских проектах в качестве членов авторских коллективов
* участие в сборе эмпирических данных для коллективных исследовательских проектов
* участие в подготовке научно-аналитических справок и докладов
* подготовка научно-популярных статей, отражающих результаты современных исследований в области политических наук и регионоведения,
* а также иные формы научно-исследовательской практики в зависимости от специфики программы аспирантуры и тематики научно-квалификационной работы (диссертации)

**Ежегодный план практики:**

|  |  |
| --- | --- |
| Этап | Характер деятельности |
| Постановочный этап | Сбор материала, подготовка рукописи научного доклада по теме диссертационного исследования.Определение научного мероприятия (конференции).Подготовка заявки для участия в конференции. |
| Презентационный этап | Участие в научной конференции (с докладом) по теме научно-квалификационной работы (диссертации) |
| Заключительный этап | Составление отчетных документов по практике; защита отчета по практике на промежуточной осенней аттестации. |

Общая программа практики, рабочий график (план) проведения практики; индивидуальные задания составляются в разделе «Рабочий план 1/3 года подготовки аспиранта» Индивидуального учебного плана и подписывается аспирантом, научным руководителем и Академическим директором аспирантской школы.

Аспирант при прохождении практики обязан выполнять задания, предусмотренные данной программой практики.

Руководство практикой и контроль прохождения практики осуществляет научный руководитель аспиранта по согласованию с Академическим директором аспирантской школы. Для аспирантов 1-го года обучения в период до назначения научного руководителя руководство практикой осуществляет академический директор Аспирантской школы.

1. ***Организация и руководство практикой***

Организатором научно-исследовательской практики является структурное подразделение НИУ ВШЭ, к которому прикреплен аспирант, а также Аспирантская школа.

Руководителем научно-исследовательской практики аспиранта является его научный руководитель. Для аспирантов 1-го года обучения в период до назначения научного руководителя руководство практикой осуществляет академический директор Аспирантской школы.

План (рабочий график) проведения практики, и индивидуальные задания аспиранта скрепляются подписью руководителя практики в разделе «Рабочий план 1/2 года подготовки аспиранта».

1. ***Отчетные материалы по научно-исследовательской практике и оценочные средства***

Отчет о практике оформляется аспирантом по итогам года обучения путем заполнения соответствующего раздела аттестационного листа и докладывается на осенней промежуточной аттестации каждого года обучения, если в данном году предусмотрено прохождение данного вида практики.

К отчету (аттестационному листу) по запросу Аспирантской школы могут прилагаться следующие документы (опционально):

* Программа конференции, в которой участвовал аспирант
* Опубликованные тезисы доклада конференции, в которой участвовал аспирант
* Список участников конференции, в которой участвовал аспирант и прочие документы, свидетельствую об участии в конференции
* Справка руководителя исследовательского проекта, подтверждающая факт участия аспиранта в проекте и характеризующая характер и объем выполненной им работы
* Тексты научно-аналитических справок и докладов, научно-популярных статей, подготовленные аспирантом.

По результатам выполнения практики аспиранту выставляется итоговая оценка («зачтено» / «не зачтено»).

1. ***Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике***

Аттестация по научно-исследовательской практике осуществляется в форме зачета. Отчет по практике докладывается на ежегодной осенней аттестации аспирантов.

Зачету предшествует текущий контроль, а именно: консультации с руководителем практики по итогам постановочного или организационного этапа практики. Текущий контроль не является блокирующим.

Примерный перечень вопросов и тем для обсуждения для текущего контроля:

1. Какова Ваша стратегия поиска профильной конференции?

2. Какие особенности и требования к тезисам доклада существуют у выбранной Вами конференции.

3. Какова структура Вашего доклада.

Перечень примерных тем и вопросов при защите отчета по практике:

1. Чем обусловлен выбор данной конференции для представления научного доклада и апробации результатов диссертационного исследования?

2. Каковы особенности подготовки научного доклада для данной конференции и специальные требования конференции?

3. С какими трудностями Вы столкнулись при подготовке доклада / выступлении с докладом?

4. Получили ли Вы отклик на Вашу статью, если да, то какой?

Критерии и нормы оценки:

|  |  |
| --- | --- |
| «зачтено» | составлены и представлены отчетные документы по практике;объем, содержание и характер доклада на научной конференции позволяет сформировать требуемые компетенции;программа практики выполнена в полном объеме. |
| «не зачтено» | не составлены и не представлены отчетные документы по практике;объем, содержание и характер доклада на научной конференции не позволяет сформировать требуемые компетенции;программа практики не выполнена в полном объеме. |

Аспиранты, не выполнившие без уважительной причины требования программы практики, не представившие зачет или получившие неудовлетворительную оценку, считаются имеющими академическую задолженность.

Ликвидация академической задолженности по практикам производится установленным в НИУ ВШЭ порядком.

1. ***Учебная литература и ресурсы в сети «Интернет»***

**Литература (учебная литература)**

1. Гаранин, С.Н. Выступления, презентации и доклады на английском языке [Электронный ресурс] / С.Н Гаранин. - М.: МГАВТ, 2015. - 36 с. - Режим доступа: <http://new.znanium.com/catalog.php?bookinfo=522529>
2. Родченко И. — Хозяин слова. Мастерство публичного выступления - Издательство "Манн, Иванов и Фербер" - 2014 - ISBN: 978–5–91657–861–4 - Текст электронный // ЭБС Лань - URL: <https://e.lanbook.com/book/62361>

**Рекомендуемая дополнительная литература**

1. Лаборатория презентаций: Формула идеального выступления / Мортон С. - М.:Альпина Пабл., 2016. - 258 с.: 60x90 1/8 (Переплёт) ISBN 978-5-9614-5399-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/538627>
2. Щавелева, Е.Н. How to make a scientific speech. Практикум по развитию умений публичного выступления на английском языке : практикум / Щавелева Е.Н. — Москва : КноРус, 2012. — 92 с. — ISBN 978-5-406-02094-4. — URL: https://book.ru/book/. — Текст : электронный.

**Ресурсы сети «Интернет»**

Библиографические и реферативные базы данных

1. <https://www.scopus.com>

2. http://apps.webofknowledge.com

1. ***Информационные технологии***

Для успешного прохождения практики аспирант использует следующие программные средства: MS Word, MS Excel, MS Power Point.

1. ***Материально-техническая база***

Набор демонстрационного оборудования. Наличие беспроводного доступа в Интернет по сети Wi-Fi. Персональный компьютер. Специализированная мебель. Лабораторное оборудование Лаборатории региональных политических исследований.