

УТВЕРЖДЕНО
Проректор С.Ю. Рошин
27 октября 2020 г.

Согласовано
Академический совет
Аспирантской школы по культурологии
протокол №3 от 15 сентября 2020 г.

Положение о практиках аспирантов Аспирантской школы по культурологии

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и проведения практик аспирантов Аспирантской школы по культурологии, обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» (далее – НИУ ВШЭ).

II. Цель и задачи практик

2.1. Практики являются частью основной образовательной программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - ООП).

2.2. Практики проводятся в соответствии с утвержденным учебным планом и графиком учебного процесса ООП в целях приобретения аспирантами навыков профессиональной работы, углубления и закрепления знаний и компетенций, полученных в процессе теоретического обучения, осуществления работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (вид профессиональной деятельности - 01 Образование и наука). Практики включают практическую подготовку обучающихся.

Место практик в структуре ООП, формы отчетности по результатам прохождения практик определяются соответствующей программой практик.

2.3. ООП предусмотрены следующие виды практики:

- научно-исследовательская практика
- научно-педагогическая практика.

III. Научно-исследовательская практика

3.1. Научно-исследовательская практика – вид учебной работы, направленный на расширение и закрепление теоретических и практических знаний, полученных аспирантами в процессе обучения, формирование компетенций в соответствии с образовательным стандартом НИУ ВШЭ.

3.2. Задачи научно-исследовательской практики:

Задачи научно-исследовательской практики:

- выработка комплекса навыков осуществления научного исследования в соответствии с разработанной программой;
- выработка навыков ведения научной дискуссии и осуществление научной коммуникации с представителями исследовательского сообщества;
- формирование навыков презентации исследовательских результатов, публичной защиты собственных научных положений;

3.3. Научно-исследовательская практика проводится в образовательных и научных подразделениях НИУ ВШЭ. По согласованию с директором Аспирантской школы и научным руководителем аспиранта научно-исследовательская практика может проводиться в иных образовательных и научных учреждениях и организациях.

3.4. Основными формами научно-исследовательской практики являются:

- Определение научного мероприятия (конференции, Летней школы и др.) для последующего участия, подготовка заявки для участия в мероприятии;
- Определение плана и этапов деятельности с целью подготовки текстов научных публикаций, доклада, презентации и пр.
- Оформление результатов исследования в форме и структуре текста научной публикации, презентации и пр.:
- Иные формы научно-исследовательской практики, установленные Аспирантской школой по культурологии в соответствии с тематикой научно-квалификационной работы (диссертации) аспиранта и направлениями научно-исследовательских работ подразделения, к которому прикреплен аспирант.

3.5. В рамках научно-исследовательской практики Аспирантская школа по согласованию с подразделением, проводящим практику, и научным руководителем аспиранта вправе направить аспиранта на научную конференцию, иные научные мероприятия, в т.ч. для выступления с докладом по теме научно-квалификационной работы (диссертации).

Участие аспиранта в научной конференции, иных научных мероприятиях является формой самостоятельной работы в рамках научно-исследовательской практики.

Решение о направлении аспиранта для участия в научной конференции оформляется внесением соответствующей записи в рабочий план аспиранта на соответствующий год обучения.

3.6. Объем (общее количество) часов, отведенных на научно-исследовательскую практику, определяется учебным планом ООП и индивидуальным учебным планом аспиранта.

3.7. Общее руководство исследовательской практикой, научно-методическое консультирование аспиранта, составление рабочего графика (плана) проведения практики, разработку индивидуального задания для аспиранта, а также контроль за выполнением им рабочего плана и индивидуального задания научно-исследовательской практики осуществляются научным руководителем аспиранта. Для аспирантов 1-го года обучения в период до назначения научного руководителя руководство практикой осуществляет академический директор Аспирантской школы.

IV. Научно-педагогическая практика

4.1. Научно-педагогическая практика аспирантов – вид учебной работы, направленной на формирование у аспирантов компетенций преподавателя высшей школы в соответствии с профессиональным стандартом «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования».

4.2. Задачами научно-педагогической практики являются:

- овладение основами педагогического мастерства, умениями и навыками самостоятельного ведения преподавательской работы.
- проектирование и реализация на практике основных видов учебных занятий (в том числе лекции, семинары, занятия по контролю самостоятельной работы и т.д.);
- разработка методических материалов, учебных программ для реализации учебных дисциплин, содержательно близких к профилю научного исследования;
- апробация результатов осуществляемого научного исследования в высшей школе.

4.3. Объем, структура, содержание научно-педагогической практики определяется учебным планом ООП.

4.4. Конкретные формы научно-педагогической практики и сроки их исполнения указываются в соответствующем разделе индивидуального учебного плана аспиранта.

4.5. Научно-педагогическая практика аспирантов может проходить в различных формах преподавательской деятельности:

- изучение опыта преподавания ведущих преподавателей НИУ ВШЭ в ходе посещения учебных занятий по научной дисциплине, смежным наукам;
- разработка содержания учебных занятий, методическая работа по учебному предмету, соответствующему направлению научных интересов аспиранта;
- проведение лекционных и семинарских занятий по тематике, соответствующей направлению научных интересов аспиранта;

- подготовка кейсов, материалов для практических работ, составление задач и т.д.;

- другие формы педагогической деятельности, определенные Аспирантской школой совместно с аспирантом и научным руководителем и закрепленные в индивидуальном плане аспиранта.

4.6. Научно-педагогическая практика проводится в образовательных и научных подразделениях НИУ ВШЭ или, по согласованию с Академическим руководителем Аспирантской школы и научным руководителем аспиранта, в иных высших учебных заведениях по профилю программы.

4.7. Аспиранты, ведущие занятия по трудовым договорам, договорам гражданско-правового характера в системе высшего профессионального образования (в том числе участвующие в проекте «Учебный ассистент» НИУ ВШЭ), предоставляют соответствующие подтверждающие документы и могут быть аттестованы по итогам предоставленной отчетной документации.

V. План и отчетная документация по практикам

5.1. Рабочий график (план) научно-исследовательской и научно-педагогической практики аспиранта и индивидуальные задания на практику на текущий (для 1 года обучения), либо следующий (для 2-3 годов обучения) учебный год с конкретными видами работ формируются в рамках 1 части практик и фиксируются в разделе «практики» Рабочего плана подготовки аспиранта на соответствующий год - части Индивидуального учебного плана.

5.2. Аспирант при прохождении практик обязан выполнять задания, предусмотренные программами практик и индивидуальными заданиями.

5.3. Руководство практиками и контроль прохождения практик осуществляет как правило научный руководитель аспиранта по согласованию с академическим директором Аспирантской школы по культурологии. Для аспирантов 1-го года обучения руководство практикой осуществляет академический директор Аспирантской школы.

5.4. Отчеты о практиках оформляются аспирантом по итогам всего года обучения (для аспирантов 3-го года обучения – по итогам 1 полугодия обучения) в рамках 2 части практик путем заполнения соответствующего раздела аттестационного листа, согласовываются с научным руководителем и проходит обсуждение в Аспирантской школе по образованию в рамках промежуточной аттестации.

5.5. Сроки проведения различных частей практик устанавливаются приказами проректора, курирующего деятельность Управления аспирантуры и докторантуры. С учетом специфики научного исследования конкретного аспиранта Аспирантские школы вправе изменять установленные сроки практики в соответствии с рабочим графиком (планом) научно-исследовательской и педагогической практики аспиранта и индивидуальными заданиями на практику.

VI. Требования к аспирантам

6.1. Если практика проходит в научных и образовательных подразделениях НИУ ВШЭ, в ходе ее прохождения аспирант подчиняется правилам внутреннего распорядка и распоряжениям администрации НИУ ВШЭ. В случае невыполнения требований аспирант может быть отстранен от прохождения педагогической практики.

6.2. Аспирант, отстраненный от любого вида практики, или работа которого на практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим рабочий план в части вида работы «практики». По решению Академического директора аспирантской школы и научного руководителя ему может назначаться повторное прохождение практики.

6.3. Практики оцениваются Аспирантской школой на промежуточной аттестации на основе отчетов, составляемых аспирантом, и согласованных с научным руководителем аспиранта.

6.4. По результатам выполнения каждого вида практик, утвержденного в учебном плане, аспиранту выставляется итоговая оценка («зачтено»/ «не зачтено»).

6.5. Аспиранты, не выполнившие без уважительной причины требования программ практик или получившие неудовлетворительную оценку, считаются имеющими академическую задолженность.

6.6. Ликвидация академической задолженности по практикам производится в установленном в НИУ ВШЭ порядке.