

Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики»

1. Общие положения

1.1. Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» (далее соответственно – Правила, Аспирантура, НИУ ВШЭ), включая Нижегородский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (далее – НИУ ВШЭ - Нижний Новгород), Санкт-Петербургский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (далее – НИУ ВШЭ - Санкт-Петербург), Пермский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики» (далее – НИУ ВШЭ - Пермь) разработаны на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122, Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, утвержденного приказом Минобрнауки России от 06.08.2021 № 721 (далее – Порядок приема № 721).

1.2. Для проведения приема в Аспирантуру организуется Приемная комиссия аспирантуры (далее – Приемная комиссия). Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии определяются положением о ней.

1.3. К освоению программ Аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура). Обучение в Аспирантуре осуществляется по очной форме.

1.4. На обучение по программам в Аспирантуре на конкурсной основе принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства (далее – поступающие).

1.5. Прием на обучение в Аспирантуру осуществляется в 2 потока, в соответствии с условиями, установленными Правилами.

1.6. Прием на обучение в Аспирантуру осуществляется на места в рамках контрольных цифр приема за счет средств субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания (далее – бюджетные места), и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг).

1.7. Лица, имеющие диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры) или диплом кандидата наук, не имеют права обучения в Аспирантуре за счет средств субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания.

1.8. Прием проводится отдельно для обучения в НИУ ВШЭ и для обучения в филиалах НИУ ВШЭ. НИУ ВШЭ осуществляет прием в Аспирантуру отдельно по программам аспирантуры с проведением отдельного конкурса по каждой совокупности научных специальностей.

1.9. Прием на целевое обучение в Аспирантуру проводится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании. При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий представляет помимо документов, указанных в пункте 2.2 Правил, копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

1.10 Все вопросы, связанные с приемом в Аспирантуру и не урегулированные Правилами, решаются Приемной комиссией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Прием документов

2.1. Прием документов в Аспирантуру проводится в 2 потока.

Второй поток приема на бюджетные места организуется, если после зачисления по результатам первого потока остаются незаполненные бюджетные места.

Сроки приема документов определяются ежегодно в Особенности приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики» (далее – Особенности приема) на текущий год.

2.2. Заявление о приеме на обучение подается на имя ректора НИУ ВШЭ с представлением следующих документов:

1) документа (документов), удостоверяющего личность и гражданство поступающего, для иностранных граждан и лиц без гражданства – оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

2) оригинала или копии документа об образовании и о квалификации, подтверждающего обучение по образовательным программам высшего образования – программам специалитета или магистратуры (поступающий может при подаче заявления о приеме не представлять документ об образовании и о квалификации, удостоверяющий образование соответствующего уровня; при этом поступающий указывает в заявлении о приеме обязательство представить указанный документ не позднее установленных Особенности приема на текущий год сроков).

К документам об образовании и о квалификации, удостоверяющим образование соответствующего уровня, относятся:

документ об образовании и о квалификации установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры, искусства;

государственного образца об уровне образования и о квалификации, полученный до 01.01.2014 ;

документ об образовании и о квалификации образца, установленного федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова» и федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет», или документ об образовании и о квалификации образца, установленного по решению коллегиального органа управления образовательной организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

документ об образовании и о квалификации, выданный частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково»;

документ (документы) иностранного государства об образовании и о квалификации, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего высшего образования (не ниже специалитета или магистратуры) (далее – документ об иностранном образовании).

При подаче заявления о приеме оригинал или копия документа об иностранном образовании, который в соответствии с требованиями законодательства должен пройти процедуру признания, могут быть представлены без прохождения процедуры признания с последующим представлением свидетельства о признании/ прохождении признания в порядке, установленном НИУ ВШЭ, не позднее дня завершения приема оригиналов документов об образовании.

3) для лиц, получивших образование за рубежом – заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа об иностранном образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании). Фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (при наличии) поступающего, указанным во въездной визе;

4) двух фотографий поступающего (3x4);

5) сведений о намерении (при его наличии) проходить вступительные испытания на английском языке;

6) при необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – документа, подтверждающего ограниченные возможности здоровья или инвалидность, требующих создания указанных условий;

7) для инвалидов I и II групп, инвалидов с детства, инвалидов вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, – заключения федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения в соответствующих образовательных организациях;

8) поступающие вправе предоставить документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений (в бумажной и электронной форме).

Перечень индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение, перечень документов, подтверждающих получение результатов индивидуальных достижений, порядок учета индивидуальных достижений для каждого конкурса приведены в Особенности приема на текущий год;

9) документа, подтверждающего, что поступающий является дипломантом олимпиады студентов «Я – профессионал» в категории магистратура/специалитет, проводимой Российским союзом промышленников и предпринимателей совместно с образовательными организациями высшего образования Российской Федерации (далее – Олимпиада);

10) сведений о намерении (при его наличии) проходить вступительные испытания с использованием дистанционных технологий;

11) международный языковой сертификат (при его наличии).

Иностранные граждане также представляют копии документов, подтверждающих их принадлежность к соотечественникам, проживающим за рубежом, в соответствии со статьей 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом», свидетельство участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом (при наличии).

Иностранные граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, также представляют документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

Документы, полученные в иностранном государстве, представляются легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

При предоставлении документа иностранного государства об образовании, к которому предъявляется требование о переводе, легализации или проставления апостиля, поступающий может при подаче заявления о приеме представить указанный документ без перевода, легализации или апостиля с последующим представлением указанного документа с переводом, легализацией или апостилем не позднее установленных Особенности приема на текущий год сроков представления оригинала документа об образовании. При этом в заявлении о приеме поступающий указывает соответствующее обязательство.

Форма заявления о приеме на обучение размещается на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ.

Поступающие представляют документы, необходимые для поступления, лично либо через доверенное лицо при предъявлении последним выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности с указанием в ней предоставленных доверенному лицу полномочий.

Для удостоверения личности в случае отсутствия документа, удостоверяющего личность, на момент подачи документов в Приемную комиссию может быть представлено временное удостоверение личности.

2.3. Поступающий имеет право выбрать для поступления несколько конкурсов при подаче документов.

При участии в нескольких конкурсах поступающий для участия в каждом конкурсе подает отдельное заявление.

Поступающий указывает в заявлении приоритетность зачисления по различным конкурсам.

2.4. Личной подписью поступающего в заявлении о приеме на обучение заверяется:

- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии НИУ ВШЭ на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации и приложений к ним или с информацией об отсутствии указанного свидетельства;
- ознакомление с датой (датами) завершения приема документа установленного образца;
- факт получение высшего образования данного уровня впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с правилами подачи апелляции по результатам проведения вступительных испытаний;
- ознакомление с Правилами, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний;
- ознакомление с Особенности приема на текущий год;
- ознакомление с порядком предоставления мест в общежитиях НИУ ВШЭ;
- согласие поступающего на обработку его персональных данных;
- обязательство представить документ установленного образца не позднее дня завершения приема документа установленного образца (если поступающий не представил указанный документ при подаче заявления о приеме);
- информированность поступающего об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении о приеме, и за подлинность документов, подаваемых для поступления.

2.5. Поступающие в Аспирантуру вправе направить заявление о приеме на обучение и документы, указанные в пункте 2.2 настоящих Правил, через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения в адрес Приемной комиссии. Уведомление и опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

Для поступающих в Аспирантуру НИУ ВШЭ (г. Москва) адрес Приемной комиссии: 101000, Москва, Мясницкая ул., д. 20, Высшая школа экономики, Управление аспирантуры и докторантуры. Поступающий должен уведомить Приемную комиссию об отправке документов по электронной почте (admissionphd@hse.ru).

Для поступающих в Аспирантуру НИУ ВШЭ–Нижний Новгород адрес Приемной комиссии: 603155, Нижний Новгород, Большая Печёрская ул., д. 25/12, НИУ ВШЭ – Нижний Новгород, к.410, отдел аспирантуры. Поступающий в Аспирантуру должен уведомить отдел аспирантуры НИУ ВШЭ – Нижний Новгород об отправке документов по электронной почте (aspiranturann@hse.ru).

Для поступающих в Аспирантуру НИУ ВШЭ–Санкт-Петербург адрес Приемной комиссии: 190008, Санкт-Петербург, ул. Союза Печатников, д.16, НИУ ВШЭ–Санкт-Петербург, отдел по приему студентов. Поступающий должен уведомить отдел по приему студентов НИУ ВШЭ–Санкт-Петербург об отправке документов по электронной почте (aspirantura-spb@hse.ru).

Для поступающих в Аспирантуру НИУ ВШЭ – Пермь адрес Приемной комиссии: 614070, г. Пермь, ул. Студенческая, 38, ауд. 107, Приемная комиссия НИУ ВШЭ, Пермь. Поступающий должен уведомить Приемную комиссию НИУ ВШЭ–Пермь об отправке документов по электронной почте (aspirantura-perm@hse.ru).

Документы, направленные по почте, принимаются НИУ ВШЭ при их поступлении не позднее сроков завершения приема документов, установленных настоящими Правилами.

2.6. Поступающие вправе подать заявление, а также иные необходимые документы в электронной форме через корпоративный сайт (портал НИУ ВШЭ).

2.7. Прием документов от поступающих организует Приемная комиссия аспирантуры.

2.8. В случае представления неполного комплекта документов, выявления факта предоставления подложных документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным Правилами, НИУ ВШЭ возвращает документы поступающему способом, указанным им в заявлении.

2.9. НИУ ВШЭ вправе осуществлять проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности поданных документов. При проведении указанной проверки НИУ ВШЭ вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации, иностранные образовательные организации, выдавшие документы об образовании.

2.10. В случае если документы, необходимые для поступления, подаются лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме документов.

2.11. Поступающий имеет право на любом этапе поступления на обучение отозвать поданные документы, подав заявление об отзыве документов. Лица, отозвавшие поданные документы, выбывают из конкурса. НИУ ВШЭ возвращает документы указанным лицам.

2.12. При возврате документов, поданных по почте, в соответствии с пунктом 2.5 Правил, документы возвращаются только в части оригиналов документов.

3. Вступительные испытания

3.1. Приемная комиссия рассматривает документы поступающих. Решение о допуске к вступительным испытаниям доводится Приемной комиссией до сведения поступающего в течение трех рабочих дней со дня заседания Приемной комиссии посредством размещения данной информации на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ.

В случае обнаружения плагиата в представленных письменных работах, либо в опубликованных научных работах, представленных поступающим, решением Приемной комиссии поступающий не допускается к дальнейшему участию во вступительных испытаниях и/или конкурсе.

3.2. Поступающие проходят следующие вступительные испытания:

- специальность;
- иностранный язык (английский; для поступающих на обучение по образовательным программам, реализуемым Аспирантскими школами по филологическим наукам, по историческим наукам и по философским наукам – английский, французский, немецкий, итальянский, испанский).

3.3. Вступительные испытания по специальности оцениваются по 100-балльной системе оценивания. Оценка до 29 баллов включительно для вступительного испытания по специальности считается неудовлетворительной.

Минимальные баллы (неудовлетворительные оценки) за отдельные элементы вступительного испытания по специальности устанавливаются в программе вступительного испытания по специальности для отдельных конкурсов.

Вступительные испытания по иностранному языку оцениваются по 50-балльной системе оценивания. Оценка от 1 до 14 баллов включительно для вступительного испытания по иностранному языку считается неудовлетворительной.

Поступающему, являющемуся медалистом или победителем Олимпиады по направлениям, соответствующим образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в Аспирантуре, часть вступительного испытания по специальности, а именно, собеседование, оценивается на максимальный балл, предусмотренный за эту часть, в соответствии с программой вступительного испытания.

Поступающий может использовать указанное право один раз и для одного конкурса в течение двух календарных лет с момента получения статуса дипломанта (медалиста или победителя) Олимпиады

Соответствие направлений Олимпиады основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в Аспирантуре устанавливается ученым советом НИУ ВШЭ.

3.4. Вступительные испытания в Аспирантуру проводятся в 2 потока.

Вступительные испытания для поступающих на бюджетные места в рамках второго потока проводятся, если после зачисления по результатам первого потока остаются незаполненные бюджетные места.

Поступающий может участвовать во вступительных испытаниях только в одном потоке. Повторное участие поступающего во вступительных испытаниях в другом потоке в рамках одного конкурса не допускается.

3.5. Информация о сроках и месте проведения вступительных испытаний размещается Приемной комиссией на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ не позднее 14 календарных дней до начала вступительных испытаний.

3.6. Вступительные испытания проводятся экзаменационными комиссиями, назначаемыми проректором НИУ ВШЭ, координирующим работу Управления аспирантуры и докторантуры (далее – координирующий проректор), с участием не менее двух третей их состава.

В состав экзаменационной комиссии входят лица, имеющие ученое звание профессора или ученую степень доктора наук по соответствующей направленности (научной специальности), по которой проводится вступительное испытание. При отсутствии по соответствующей направленности лиц с ученой степенью доктора наук, в состав экзаменационной комиссии могут быть включены лица с ученой степенью кандидата наук, PhD, лица с ученым званием доцента, а по иностранному языку – работники, не имеющие ученой степени и ученого звания, но владеющие соответствующими иностранными языками.

3.7. По согласованию с академическим директором Аспирантской школы и Приемной комиссией вступительные испытания могут проводиться с использованием дистанционных технологий.

Проведение вступительного испытания с использованием дистанционных технологий и сервиса наблюдения (прокторинга) за вступительным испытанием осуществляется посредством видеосвязи в режиме реального времени в индивидуальном порядке.

Место проведения вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий должно быть обеспечено соответствующим оборудованием: персональный компьютер, Интернет, вебкамера, встроенные или выносные динамики и микрофон,

программное обеспечение, определенное НИУ ВШЭ как необходимое для проведения вступительного испытания.

Поступающему необходимо проверить наличие и функционирование указанного оборудования, подтвердить факт наличия и функционирования указанного оборудования путем отправки соответствующего подтверждения в электронной форме в адрес НИУ ВШЭ до начала вступительного испытания.

Перед началом вступительного испытания средствами телеконференцсвязи (веб-камерой) проводится проверка наличия у поступающего документа, удостоверяющего личность, и идентификация личности поступающего. Подготовка к ответу и ответ поступающего осуществляется за тем же рабочим местом, где произведена процедура идентификации. Поступающий выполняет задания, не завершая интернет-соединения и не отключая камеры и микрофона.

В случае невозможности осуществления непрерывной видеосвязи, результаты вступительного испытания аннулируются. В случае технического сбоя при прохождении вступительного испытания с использованием дистанционных технологий, произошедшему не по вине поступающего, последнему выделяется резервный день для прохождения вступительного испытания.

Видеозапись вступительного испытания приобщается к личному делу поступающего.

Объявление результатов вступительного испытания проводится в соответствии с расписанием проведения вступительных испытаний.

3.8. Поступающий может проходить вступительные испытания на английском языке.

3.9. Все вступительные испытания для поступающих проводятся по программам, утвержденным в установленном в НИУ ВШЭ порядке.

3.10. Программы вступительных испытаний формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по программам специалитета или магистратуры.

3.11. Особенности проведения вступительного испытания по иностранному языку лицами, представившими международные языковые сертификаты, устанавливаются локальными нормативными актами.

3.12. Для поступающих, чьим родным языком является английский, либо успешно окончивших (завершающих) образовательные программы высшего образования – программы магистратуры, обучение по которым осуществлялось только на английском языке, по решению Приемной комиссии предусматривается зачет вступительного испытания по английскому языку; поступающий за указанное вступительное испытание получает 50 баллов.

Для поступающих на образовательные программы, реализуемые Аспирантскими школами по филологическим наукам, по историческим наукам и по философским наукам, чьим родным языком является английский, либо успешно окончивших (завершающих) образовательные программы высшего образования – программы магистратуры, обучение по которым осуществлялось только на английском языке, либо только на французском, немецком или испанском языке, по решению Приемной комиссии предусматривается зачет вступительного испытания по соответствующему иностранному языку; поступающий за указанное вступительное испытание получает 50 баллов.

3.13. Поступающий (доверенное лицо) вправе подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по мнению поступающего,

установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее следующего рабочего дня после дня подачи апелляции. Решение, вынесенное апелляционной комиссией, доводится до сведения поступающего, либо его доверенного лица.

В случае проведения вступительного испытания дистанционно НИУ ВШЭ обеспечивает дистанционное рассмотрение апелляций.

3.14. Передача вступительных испытаний не допускается.

3.15. Лица, не явившиеся на вступительное испытание без уважительной причины (болезнь или иные исключительные обстоятельства, подтвержденные документально) или получившие на вступительном испытании балл ниже минимального, не допускаются к дальнейшему прохождению вступительных испытаний и не зачисляются в Аспирантуру.

3.16. В случае болезни или иных исключительных обстоятельств, подтвержденных документально, поступающий обязан до начала вступительного испытания известить Приемную комиссию о неявке на вступительное испытание с последующим представлением подтверждающего документа. В иных случаях справки о болезни или другие подтверждающие документы Приемной комиссией не принимаются, и вступительные испытания дополнительно не проводятся. Факт болезни подтверждается справкой из государственного или муниципального медицинского учреждения. Все спорные случаи рассматриваются Приемной комиссией в индивидуальном порядке.

3.17. Вступительные испытания для лиц, не явившихся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), проводятся в сроки, устанавливаемые Приемной комиссией.

3.18. В случае, если поступающий в первом потоке выбыл из конкурса по причине болезни, либо иных исключительных обстоятельств, подтвержденных документально, допускается участие поступающего в конкурсе во втором потоке, при условии наличия вступительных испытаний для второго потока.

3.19. Во время проведения вступительных испытаний поступающим запрещается иметь при себе и использовать средства связи. Поступающие могут иметь при себе и использовать справочные материалы и электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения вступительных испытаний и предусмотренные соответствующими программами вступительных испытаний.

При несоблюдении порядка проведения вступительных испытаний члены экзаменационной комиссии вправе удалить поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении. В случае удаления поступающего с вступительного испытания НИУ ВШЭ возвращает поступающему принятые документы.

3.20. Результаты вступительного испытания объявляются на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ не позднее трех рабочих дней со дня проведения вступительного испытания.

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов письменного вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

4. Конкурс в Аспирантуру

4.1. Прием в Аспирантуру осуществляется на конкурсной основе. При проведении конкурса должно быть гарантировано соблюдение права на зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Конкурс в Аспирантуру проводится отдельно по различным условиям поступления, отдельно для НИУ ВШЭ (г. Москва), НИУ ВШЭ – Санкт-Петербург, НИУ ВШЭ – Нижний Новгород.

4.2. Конкурс проводится путем сопоставления суммы итоговых конкурсных баллов для каждого поступающего, набранных по результатам сдачи вступительных испытаний. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в оценку вступительного испытания по специальности.

4.3. Приемная комиссия рекомендует к зачислению по каждому конкурсу поступающих в соответствии с ранжированным списком поступающих до заполнения установленного количества мест приема на каждый конкурс.

4.4. В случае набора поступающими одинакового количества конкурсных баллов за все вступительные испытания, при составлении ранжированного списка поступающих устанавливается приоритетность вступительного испытания по специальности.

В случае равенства общей суммы конкурсных баллов и количества баллов, полученных за вступительное испытание по специальности, применяется дополнительный перечень критериев отбора (приоритетности вступительных испытаний) для отдельных конкурсов.

4.5. Решение о приеме в Аспирантуру или отказе в приеме размещается на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ в пятидневный срок после принятия решения Приемной комиссией.

4.6. Зачислению на бюджетные места по общему конкурсу подлежат поступающие, представившие оригинал документа об образовании и о квалификации, удостоверяющего образование соответствующего уровня в установленные Особенности приема на текущий год сроки.

Зачислению на места по договорам об оказании платных образовательных услуг подлежат поступающие, представившие оригинал документа об образовании и о квалификации, удостоверяющего образование соответствующего уровня или копии указанного документа с предъявлением его оригинала для заверения копии Приемной комиссией, в установленные Особенности приема на текущий год сроки.

4.7. Зачисление в Аспирантуру производится приказом ректора после окончания вступительных испытаний. Приказ (приказы) о зачислении размещаются на корпоративном сайте (портале) НИУ ВШЭ.

4.8. Обучение в Аспирантуре начинается ежегодно с 01 ноября.

4.9. В случае, если зачисленный в Аспирантуру по результатам первого потока отзовет заявление о согласии на зачисление в период с начала приема заявок второго потока и до начала обучения, при условии, что второй поток для указанного конкурса не объявлен, освободившееся место предлагается следующему поступающему из ранжированного списка поступающих.

5. Прием на программу «Академическая аспирантура»

5.1. Среди лиц, прошедших в Аспирантуру по конкурсу, формируются группы для обучения по программе «Академическая аспирантура» по всем направлениям, указанным в Особенности приема на текущий год.

5.2. Обучение в Аспирантуре по программе «Академическая аспирантура» осуществляется по очной форме.

5.3. Лица, претендующие на обучение в Аспирантуре по программе «Академическая аспирантура», дополнительно к документам, перечисленным в пункте 2.2. Правил, представляют:

1) заявление о приеме на программу «Академическая аспирантура», согласованное с академическим директором соответствующей Аспирантской школы;

2) два рекомендательных письма: научного руководителя выпускной квалификационной работы в магистратуре или специалитете поступающего; руководителя исследовательского проекта, в котором принимал участие поступающий на программу «Академическая аспирантура» с оценкой исследовательского потенциала поступающего, описанием участия, поступающего в исследовательских проектах. Как минимум, одно рекомендательное письмо должно быть из образовательной организации, в которой поступающий получил (получает) предыдущее образование. Поступающий может подать более двух рекомендательных писем. Рекомендательные письма должны быть подписаны рекомендующим лицом, а также содержать контактную информацию рекомендующего лица (номер телефона или адрес электронной почты).

Поступающие на образовательные программы, реализуемые Аспирантскими школами по математике и по философским наукам, могут предоставить рекомендации от других исследователей. Для поступающих на образовательные программы, реализуемые Аспирантской школой по математике, рекомендательные письма направляются рекомендующим лицом в электронном, либо бумажном виде в адрес директора Аспирантской школы по математике.

Для поступающих на образовательные программы, реализуемые Аспирантской школой по социологическим наукам, как минимум одна рекомендация должна быть представлена на английском языке.

3) резюме – краткая автобиография, содержащая информацию об образовании поступающего, его опыте работы, владении иностранными языками

4) мотивационное письмо на русском или английском языке (до 1000 слов), в котором поступающий на программу «Академическая аспирантура» излагает причины выбора НИУ ВШЭ, и программы.

Поступающие на образовательные программы, реализуемые Аспирантской школой по философским наукам, дополнительно в мотивационном письме обосновывают выбор потенциального научного руководителя – работника НИУ ВШЭ и прикладывают к мотивационному письму план-проспект будущего диссертационного исследования

Поступающие на образовательные программы, реализуемые Аспирантской школой по социологическим наукам, представляют мотивационное письмо только на английском языке.

5) международный языковой сертификат Academic IELTS с оценкой не ниже 6 баллов, либо сертификат TOEFL IBT (InternetBased) не ниже 80 баллов, TOEFL PBT

(PaperBased) не ниже 500 баллов. Сертификат должен быть представлен в установленный Особенности приема на текущий год срок.

Поступающим на образовательные программы, реализуемые Аспирантскими школами по филологическим наукам, по историческим наукам и по философским наукам, по согласованию с академическими директорами соответствующих Аспирантских школ вместо международного языкового сертификата по английскому языку (IELTS, TOEFL) может быть представлен международный языковой сертификат по французскому языку DELF B2 или DALF C1 с оценкой не ниже 85 баллов, либо международный языковой сертификат по немецкому языку с оценкой не ниже «gut / sehr gut».

По решению Приемной комиссии лица, чьим родным языком является английский, либо прошедшие полный курс обучения по образовательной программе высшего образования – программе магистратуры, обучение на которой осуществлялось только на английском языке, освобождаются от представления международного языкового сертификата для поступления на программу «Академическая аспирантура».

Поступающие на образовательные программы, реализуемые Аспирантскими школами по филологическим наукам, по историческим наукам и по философским наукам, чьим родным языком является английский язык, либо прошедшие полный курс обучения по образовательной программе высшего образования программе – программе магистратуры, обучение на которой осуществлялось только на английском, немецком, либо французском языке, по согласованию с академическим директором Аспирантской школы по филологическим наукам или, соответственно, академическим директором Аспирантской школы по историческим наукам или академическим директором Аспирантской школы по философским наукам освобождаются от представления международного языкового сертификата для поступления на программу «Академическая аспирантура».

5.4. Лица, претендующие на обучение в Аспирантуре по программе «Академическая аспирантура», проходят собеседование с комиссией программы «Академическая аспирантура». Состав комиссии программы «Академическая аспирантура» утверждается координирующим проректором. К собеседованию допускаются лица, набравшие проходной балл по результатам вступительных испытаний в Аспирантуру.

5.5. Комиссия программы «Академическая аспирантура» отбирает для обучения по программе «Академическая аспирантура» наиболее подготовленных кандидатов из числа прошедших по конкурсу в Аспирантуру и участвовавших в собеседовании с комиссией программы «Академическая аспирантура».

Критериями отбора являются: исследовательский потенциал, выражающийся в наличии качественных публикаций по предполагаемой теме диссертации; успешное участие в научных исследовательских проектах (российских и зарубежных); выступления на научных конференциях (российских и международных); высокая исследовательская мотивация; достаточное для ведения научной работы владение английским языком, а также иными языками, владение которыми необходимо для подготовки диссертации по выбранной теме.

6. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов

6.1. Лица из числа инвалидов сдают вступительные испытания с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

6.2. При проведении очных вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается соблюдение следующих требований:

– вступительные испытания проводятся в отдельной аудитории, число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать: при сдаче вступительного испытания в письменной или устной форме – 6 человек;

– допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего количества поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

– продолжительность вступительного испытания по письменному заявлению поступающих, поданному до начала проведения вступительных испытаний может быть увеличена по решению НИУ ВШЭ, но не более чем на 1,5 часа;

– присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

– поступающим предоставляется в доступной для них форме инструкция по порядку проведения вступительных испытаний;

– поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами.

6.3. Дополнительно при проведении очных вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий, поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

– задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний зачитываются ассистентом;

– ответы на письменные задания надиктовываются ассистенту;

б) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

– поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

в) для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

д) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

е) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– ответы на письменные задания надиктовываются ассистенту;

– по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

6.4. Условия, указанные в пункте 6.3 Правил, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме на обучение, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью, и документа, подтверждающего инвалидность, в связи с наличием которой необходимо создание указанных условий.